

Изазови са којима се у ХХІ веку суочавају национални архиви

Др Жужана Мико
Dr. Mikó Zsuzsanna

Нови Сад, 10. април 2019.

Изазови националних архива

Хаг, јун 2016.

1. Електронски архиви
2. Заштита података
3. Бенчмаркинг (Benchmarking)
4. Позиција архива
5. Архивски развојни пројекти, истраживања, нпр. Big Data
6. Учествовање у пројектима Европске уније
7. Комуникација

Одбор за програм Међународног архивског савета (ИСА)

Управљање и чување дигиталних докумената
(Digital recordkeeping)

Добра управа, укључујући и начело слободе информисања (Good governance)

Заштита архивске грађе и планирање у ванредним ситуацијама (Preservation and emergency planning)

Приступ и информације (Access and outreach)

Национални архиви 2017 (The National Archives)

ПОВЕРЕЊЕ – Људи и институције имају поверење у аутентичност архивске грађе, као и у њено безбедно чување и коришћење.

ДОДАТНА ВРЕДНОСТ – Архиви интелектуално, културно и економски развијају и обогаћују друштво.

ОТВОРЕНОСТ – Архиви су представници принципа слободе знања и отворени су за све.

Управа за националне архиве и документа 2018–2022.

(National Archives and Records Administration – NARA)

1. Омогућавање доступности (Make Access Happen)
2. Развијање истраживачке и корисничке службе (Connect with Customers)
3. Повећање легитимности (Maximize NARA's Value to the Nation)
4. Развијање људских ресурса (Build our Future Through our People)

Појам архивске корисничке службе 2008–2012.

Употребом информационих и комуникационих технологија, корисничка служба архива обезбеђује приступ подацима записаним у папирном и електронском документу, без обзира на време и простор.

Мисија Мађарског националног архива (МНА)

1. Жеља Мађарског националног архива је да постане модеран јавни архив XXI века.
2. Архив је себи поставио циљ да грађа коју чува омогући објављивање и документовање писане културне баштине народа.
3. Жели да помогне одржавање демократије и транспарентност државне управе.
4. Жели да постане референтна тачка држављанима у њиховој друштвеној улози.

Мисија Мађарског националног архива (МНА)

5. Жели да у информационом друштву постане релевантна и неизбежна меморијална установа.

За то је неопходно:

- да има могућности за преузимање електронских докумената, њихово дуготрајно чување и коришћење;
- да се својим високо развијеним информационим системом укључи у услуге централне јавне управе;
- да се уз помоћ масовне дигитализације архивске грађе и омогућавањем њихове доступности онлајн прикључи у понуде домаћих и европских провајдера.

Мисија Мађарског националног архива (МНА)

6. Труди се да документованим одлукама из јавног сервиса обезбеди брз и учинковит приступ.
7. Жели да гарантује интегритет демократског система установа у држави законитим и поузданим поступањем са архивском грађом.
8. Жели да помоћним средствима и базама података насталих приликом сређивања архивске грађе, односно масовном дигитализацијом архивске грађе, побољша услове за научна и приватна истраживања.

Мисија Мађарског националног архива (МНА)

9. Жели да уз помоћ својих програма изазове заинтересованост за упознавање заједничке историје и искуства наших предака.

10. Жели да има активну улогу у стручном усавршавању и јавном животу, да буде корисник достигнућа међународне архивске заједнице и да допринесе проширивању знања.

Стратегија Мађарског националног архива (МНА) 2012-2014.

Свеобухватни циљеви:

1. Развој фондова и збирки: повећање изражајне моћи архивске грађе (процент јавних и личних докумената)
2. Електронска архива: управљање дигиталним и електронским документима, формирање државног центра за компетенцију.
3. Коришћење: омогућавање доступности архивске грађе у најширем смислу.
4. Отвореност: вршење послова у домену односа са јавношћу и развоја услуга, стварање атрактивног корпоративног идентитета спремног на сарадњу.
5. Одрживост: развијање дугорочно одрживе организационе, финансијске, услужне и инфраструктурне средине.

Будућност

Количински више

Бољег квалитета

Што брже

Архивист или алгоритам?

Септембар 2013. Карл Бенедикт Фреј и Мајкл Озборн:
Будућност запошљавања

(Carl Benedikt Frey, Michael A. Osborne: The Future of Employment)

Која је вероватноћа да ће алгоритми преузети
послове људи до 2033. године?

702 професије

Телефонски продавац, продавац осигурања 99 %

Археолог 0.7 %

Архивист 76 %

Хвала на пажњи!