



**3. СПЕЦИФИКАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
- УСЛУГЕ ШТАМПАЊА КЊИГА -
РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: ЈНОП 10/21**

2.1. Врста, спецификација, квалитет, количина и опис услуга које су предмет јавне набавке:

Средства за јавну набавку усклађена су са средствима која су предвиђена за ту намену IV изменама финансијског плана Архива Војводине број I 402-45/7-21 од 25.10.2021.

Ред бр.	Предмет услуге / врста и карактеристике	Број страна
1	2	3
1.	Књига 1 Формат: Б-5 (165x235) Припрема: Наручилац доставља припрему у ПДФ формату Књижни блок: Хартија КБ БОФ 90 г, Штампа 1/1, Корице: 4/0, Пластификација мат 1/0 Тираж: 500 Повез: брош повез	694
2.	Књига 2 Формат: Б-5 (165x235) Припрема: Наручилац доставља припрему у ПДФ формату Књижни блок: Хартија КБ БОФ 90 г, Штампа 1/1, Корице: 4/0, Пластификација мат 1/0 Тираж: 500 Повез: брош повез	336
3.	Књига 3 Формат: А-5 (148x210) Припрема: Наручилац доставља припрему у ПДФ формату Књижни блок: Хартија КБ БОФ 90 г, Штампа 1/1, Корице: 4/0, обла леђа, ув лак Пластификација мат 1/0 Тираж: 500 Повез: тврд повез	232

Ред бр.	Предмет услуге / врста и карактеристике	Број страна
1	2	3
4.	Књига 4 Формат: А-5 (148 x 210) Припрема Наручилац доставља припрему у ПДФ формату Књижни блок: Хартија КБ БОФ 90 г, Штампа 1/1, Корице: 4/0, обла леђа, ув лак Пластификација мат 1/0 Тираж: 500 Повез: тврд повез	320

Услуге морају у потпуности да одговарају захтевима наведеним у Конкурсној документацији.

У цену морају бити урачунати сви припадајући трошкови. Цена је фиксна и не може се мењати.

Уколико дође до одступања у процесу израде књига, могуће је закључити посебан анекс уговора због прецизирања обима, и других техничких елемената.

Јединичну цену изразити по страни

Укупна цена за укупан број страна и за целокупан тираж.

2.2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Квалитативну и квантитативну контролу извршених услуга вршиће овлашћено лице Наручиоца, уз присуство представника Испоручиоца, приликом израде и примопредаје предметних услуга. Наручилац може да упути рекламацију на предметне услуге најкасније у року од 5 (пет) дана од примопредаје. Изабрани понуђач је дужан да предметну рекламацију отклони најкасније у року од 5 (пет) дана након упућене рекламације.

2.3. Рок за извршење услуге и испоруку предмета јавне набавке:

Понуђач се обавезује да услугу штампања књига изврши најдуже у року од 8 дана по наслову по одобрењу од стране овлашћеног лица Наручиоца.

2.4. Место ивршења услуге:

Понуђач је дужан да предмет услуге испоручи у седиште Наручиоца, **АРХИВ ВОЈВОДИНЕ, 21000 НОВИ САД, Жарка Васиљевића 2а**, у просторијама које одреди Наручилац.